

# Stagiaire à la comptabilité

*Solidarité Darfour Canada (SDC) est une coalition nationale à but non lucratif regroupant des organisations qui luttent pour que le gouvernement canadien joue un rôle important dans la résolution de la crise du Darfour au Soudan.*

*Notre mode de fonctionnement permet le partage des responsabilités et du leadership parmi les membres d'une équipe toujours en évolution. Le succès de SDC repose en grande partie sur le travail acharné et l'enthousiasme des stagiaires et des coordonnateurs qui sont souvent non rémunérés. Les nouveaux stagiaires auront l'occasion de prendre de plus en plus de responsabilités et d'initiatives au sein de l'organisation.*

Solidarité Darfour Canada travaille à partir d'un bureau (situé à Montréal) et a actuellement un budget total de moins de 100 000 \$ par année. En ce moment, SDC formalise ses procédures selon les normes de comptabilité et de tenue de livre. Le stagiaire à la comptabilité jouera le rôle essentiel d'assurer que toutes les données financières soient correctement mises à jour et équilibrées.

<b>Date limite :</b>	Le poste de stagiaire sera retiré du site Web aussitôt qu'il sera comblé
<b>Dates et durée :</b>	Le stage commence immédiatement; engagement minimum de 6 mois
<b>Nombre d'heures :</b>	Minimum 3 heures par semaine; idéalement de 3 à 5 heures par semaine
<b>Formation :</b>	Formation est offerte par SDC
<b>Lieu :</b>	bureau de SDC à Montréal
<b>Remuneration:</b>	Poste bénévole (veuillez noter que ce poste peut être admissible à titre de stage crédité d'une institution d'enseignement avec l'approbation de celle-ci.)

## **Principales responsabilités**

- L'organisation et l'enregistrement des transactions financières de SDC
- Inscription de données financières récentes dans le logiciel QuickBooks
- Effectuer des tâches connexes avec un logiciel de comptabilité

## **Compétences**

- Expérience de la tenue des livres comptables
- La connaissance du logiciel QuickBooks est un atout, mais n'est pas exigée
- Bon sens de l'organisation
- Attention aux détails
- Capacité de respecter des échéances
- Une capacité à travailler de façon autonome avec un encadrement limité
- Compréhension de l'anglais ou du français ou des deux langues

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature incluant une lettre de présentation, un curriculum vitae et le [Formulaire d'information des bénévoles](#) à John Murray, coordonnateur des stages, à l'adresse courriel suivante : [john@sdcanada.org](mailto:john@sdcanada.org). Vous recevrez une réponse deux semaines suivant la présentation de votre demande.

Si vous n'êtes pas disponible pour travailler à titre de bénévole maintenant, mais que vous êtes intéressé à rejoindre l'équipe de SDC à une date ultérieure, veuillez soumettre votre demande et nous la traiterons pour un poste futur.